

I-KOLEKTOR DLA INSERT NEXO

DODATEK

dla InsERT nexo

INSTRUKCJA INSTALACJI I KONFIGURACJI

Wersja: 1.0.0.



„i-sys” Integracja Systemów Spółka z o.o., ul. Zwoleńska 127 lok. 32, 04-761 Warszawa

Spis treści

1.	Informacje ogólne	4
1.1.	O programie	4
1.2.	Wymagania systemowe i sprzętowe.....	4
2.	i-KolektorServ	5
2.1.	Instalacja i-KolektorServ	26
3.	i-KolektorManager Nexo	29
3.1.	Instalacja i-KolektorManager Nexo	29
3.2.	Połączenie	31
3.3.	Ustawienia.....	33
3.3.1.	Ogólne	33
3.3.2.	Do wystania	34
3.3.2.1.	Produkty.....	35
3.3.2.2.	Stan produktów	35
3.3.2.3.	Kontrahenci.....	36
3.3.2.4.	Lokalizacje	36
3.3.2.5.	Dokumenty do kompletacji	37
3.3.3.	Do importu	38
3.3.3.1.	Przyjęcia / Wydania	38
3.3.3.2.	Dokumenty z kompletacji	40
3.3.3.3.	Inwentaryzacje.....	41
3.3.3.4.	Zmiany lokalizacji	42
3.4.	Praca programu	43
4.	i-Kolektor CE	5
4.1.	Obsługa.....	6
4.1.1.	Przyjęcia	6
4.1.2.	Wydania	7
4.1.3.	Kompletacja	8
4.1.4.	Zmiana lokalizacji	10
4.1.5.	Inwentaryzacja	10
4.2.	Dane	12
4.2.1.	Produkty.....	12
4.2.2.	Dokumenty.....	13
4.2.2.1.	Przyjęcia	14

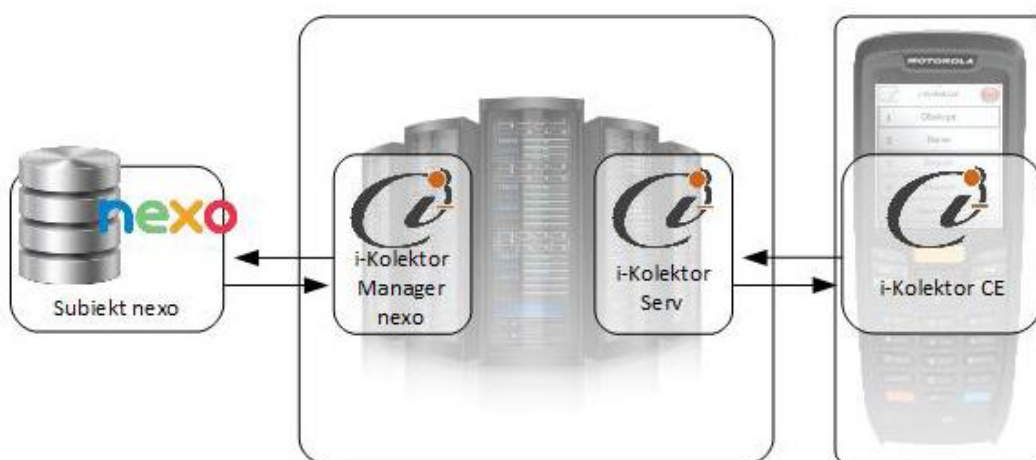
4.3.	Import.....	15
4.3.1.	Okno importu	15
4.4.	Eksport.....	17
4.4.1.	Okno eksportu	17
4.5.	Ustawienia.....	19
4.5.1.	Serwera	19
4.5.2.	Ogólne	20
4.5.3.	Dokumentów	21
4.5.3.1.	Przyjęcie	21
4.5.3.2.	Wydanie	22
4.5.3.3.	Kompletacja	23
4.5.3.4.	Inwentaryzacja	24
4.5.3.5.	Zmiana lokalizacji	25
4.5.4.	Licencja.....	26

1 Informacje ogólne

1.1 O programie

Oprogramowanie składa się z trzech komponentów:

1. i-Kolektor CE - oprogramowanie na urządzenie mobilne (kolektor danych)
2. i-KolektorServ - oprogramowanie w formie serwisu umożliwiające dwustronną wymianę danych między kolektorem a serwerem.
3. i-KolektorManager nexo - oprogramowanie służące do ustawienia parametrów wymiany danych wysyłanych na kolektor, sposobów wczytywania danych z kolektora i częstotliwość synchronizacji.



Podstawowe możliwości programu:

Oprogramowanie i-Kolektor dzięki integracji z programem Subiekt Nexo umożliwia min. tworzenie dokumentów przyjęcia, wydania, inwentaryzacji czy też kompletacji zamówień klienta.

1.2 Wymagania systemowe i sprzętowe

Program posiada identyczne wymagania systemowe i sprzętowe jak program InsERT Subiekt Nexo. Do rozpoczęcia pracy z programem wymagane są:

- **Subiekt Nexo Pro**
- **Kolektor z Windows CE z rozdzielczością 240 na 320**

2 i-Kolektor CE

Program był tworzony z myślą o urządzeniach mobilnych z ekranem dotykowym. Duże przyciski na ekranie mają ułatwić pracę przy użyciu ekranu dotykowego. Dzięki skrótom klawiszowym przypisanym do każdego z przycisków program staje się przyjazny a także przyspiesza poruszanie się po menu programu.

W głównym oknie programu znajdziemy przyciski do głównych funkcji programu:

- Obsługa – rejestracja dokumentów przyjęcia, wydania, kompletacji czy też inwentaryzacji
- Dane – służą nam do podglądu dokumentów, towarów, kontrahentów oraz lokalizacji
- Import – służy do wczytania słowników oraz dokumentów na kolektor
- Eksport – przesłanie stworzonych, skompletowanych dokumentów na kolektorze do Subiekt Nexo
- Ustawienia – parametryzacja funkcjonalności programu



2.1 Obsługa

Służy nam do rejestracji dokumentów zarówno do przyjęcia jak i do wydania, a także do kompletacji. Odbywa się poprzez wybranie w głównym oknie programu przycisku **Obsługa** następnie przycisku odpowiadającego typowi dokumentu, który chcemy zarejestrować.

	Obsługa
1	Przyjęcie
2	Wydanie
3	Kompletacja
4	Zmiana lokalizacji
5	Inwentaryzacja

2.1.1 Przyjęcia

Typ dokumentu przyjęcia jest tworzony na podstawie parametrów zdefiniowanych w i-KolektorManager nexo.

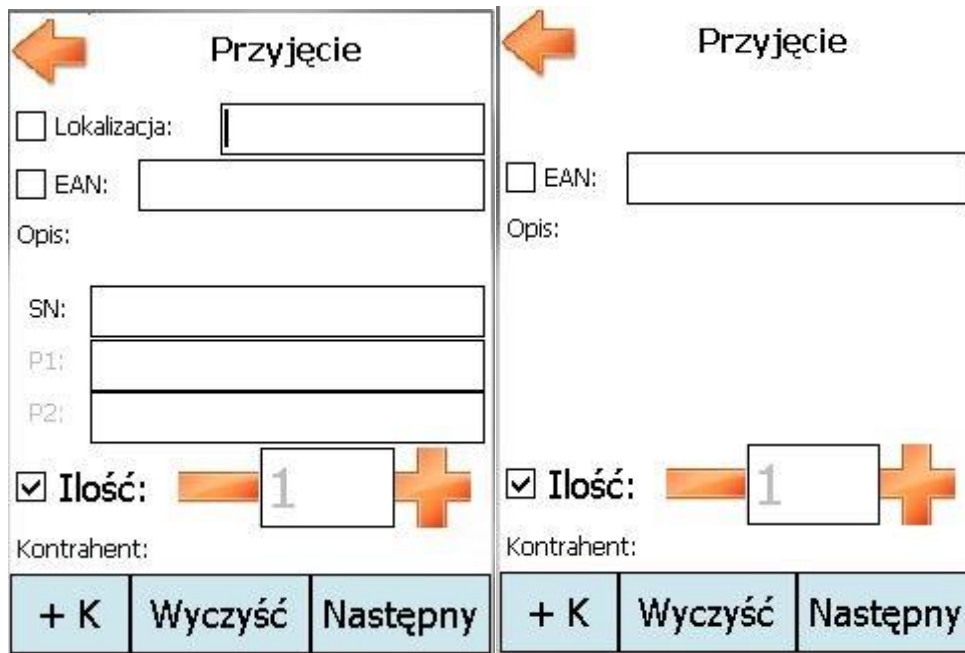
Podczas tworzenia dokumentu przyjęcia uzupełniamy następujące dane:

- Lokalizacja – określa miejsce przyjmowania/wydawania towaru
- EAN – unikalny kod EAN towaru
- SN – numer serii towaru
- P1 – pole opcjonalne na dodatkowe informacje
- P2 – pole opcjonalne na dodatkowe informacje
- Ilość – ilość przyjmowanego towaru

W dolnej części okna znajdują się trzy przyciski:

- +K – Otwiera okno wyboru kontrahenta
- Wyczyść – czyści formularz rejestracji pozycji
- Następny – zapisuje obecny formularz i przechodzi do kolejnej pozycji

W zależności od **konfiguracji urządzenia pola lokalizacja, SN, P1, P2** mogą być **niewidoczne**. Przy polach Lokalizacja, EAN i ilość znajdują się pola po zaznaczeniu, których zostaje **zamrożona** wartość w danym polu i nie trzeba jej ponownie wypełniać na kolejnych pozycjach.



2.1.2 Wydania

Typ dokumentu wydanie jest tworzony na podstawie parametrów zdefiniowanych w i-KolektorManager nexo.

Podczas tworzenia dokumentu wydania uzupełniamy następujące dane:

- Lokalizacja – określa miejsce przyjmowania/wydawania towaru
- Kod – unikalny kod EAN towaru lub numer serii towaru
- P1 – pole opcjonalne na dodatkowe informacje
- P2 – pole opcjonalne na dodatkowe informacje
- Ilość – ilość przyjmowanego towaru

W dolnej części okna znajdują się trzy przyciski:

- +K – Otwiera okno wyboru kontrahenta
- Wyczyść – czyści formularz rejestracji pozycji
- Następny – zapisuje obecny formularz i przechodzi do kolejnej pozycji

W zależności od **konfiguracji urządzenia pola lokalizacja, P1, P2** mogą być **niewidoczne**. Przy polach Lokalizacja i ilość znajdują się pola po zaznaczeniu, których zostaje **zamrożona** wartość w danym polu i nie trzeba jej ponownie wypełniać na kolejnych pozycjach.

← Wydanie		← Wydanie	
☐ Lokalizacja:			
Kod:		Kod:	
Opis:		Opis:	
P1:			
P2:			
☒ Ilość:	1 ← →	☒ Ilość:	1 ← →
Kontrahent:		Kontrahent:	
+ K	Wyczyść	+ K	Wyczyść
Następny		Następny	

2.1.3 Kompletacja

W oknie **kompletacji** znajduje się pole wyszukiwania ułatwiające znalezienie właściwego dokumentu do kompletacji oraz lista wszystkich dokumentów i dwa przyciski:

- Usuń wybr. – usuń wybrany dokument
- Kompletuj – rozpoczynający kompletację zaznaczonego dokumentu



Kompletacja

Wyszukaj:

Numer	Data	Kontrahent
DOK-01	(null)	(null)

Usuń wybr.

Kompletuj

Po wybraniu dokumentu i zatwierdzenia wyboru przyciskiem **Kompletuj** przechodzimy do okna kompletacji pozycji. W oknie tym znajduje się pole **Kod**, w którym zależnie od konfiguracji dokumentu wpisujemy kody EAN produktów lub numery serii. Zaznaczenie pola *Ukryj skompletowane* spowoduje, że na liście pozycji do kompletacji nie będą wyświetlane pozycje w całości skompletowane. Skompletowanie wszystkich pozycji lub użycie przycisku *Zakończ kompletację* spowoduje zakończenie kompletacji danego dokumentu i oznaczenie go, jako skompletowany.



K. [DOK-01]

Kod:

☒ Ukryj skompletowane

Produkt	EAN	SN	Ilość	Skompl
Cola original 2l	59015		3	0
Life Cam VX-	88537		7	0

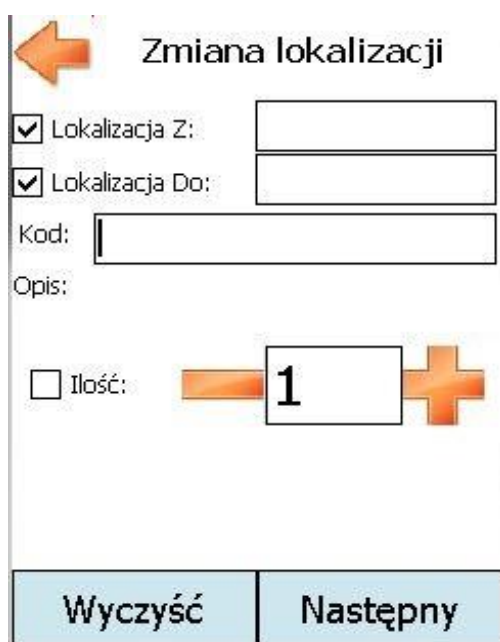
Zakończ kompletację

2.1.4 Zmiana lokalizacji

W oknie **Lokalizacja** mamy możliwość określenia:

- Lokalizacja Z – lokalizacja, z której przenosimy towar
- Lokalizacja Do – lokalizacja, do której przenosimy towar
- Kod – Zależnie od konfiguracji numer seryjny lub EAN
- Ilość – ilość przenoszonego towaru

Pola, przy których znajduje się check box możemy **zamrozić**, co spowoduje przepisanie ich wartości na kolejną pozycję.



Zmiana lokalizacji

☒ Lokalizacja Z:

☒ Lokalizacja Do:

Kod:

Opis:

☐ Ilość:  

Wyczyść **Następny**

2.1.5 Inwentaryzacja

Podczas tworzenia inwentaryzacji czy też PW, RW mamy możliwość uzupełnienia następujących danych. Rozpoznawanie towarów odbywa się po **kodzie EAN**.

- Lokalizacja – określa miejsce przyjmowania/wydawania towaru
- EAN – unikalny kod EAN towaru
- SN – numer serii towaru
- P1 – pole opcjonalne na dodatkowe informacje
- P2 – pole opcjonalne na dodatkowe informacje
- Ilość – ilość przyjmowanego towaru

W dolnej części okna znajdują się trzy przyciski:

- Wyczyść – czyści formularz rejestracji pozycji
- Następny – zapisuje obecny formularz i przechodzi do kolejnej pozycji

W zależności od konfiguracji **urządzenia pola lokalizacja, SN, P1, P2** mogą być **niewidoczne**. Przy polach Lokalizacja, EAN i ilość znajdują się pola po zaznaczeniu, których zostaje **zamrożone** wartość w danym polu i nie trzeba jej ponownie wypełniać na kolejnych pozycjach.

Inwentaryzacja		Inwentaryzacja	
☒ Lokalizacja:	33		
EAN:		EAN:	
Opis:		Opis:	
SN:			
P1:			
P2:			
☒ Ilość:	− 1 +	☒ Ilość:	− 1 +
Wyczyść Następny		Wyczyść Następny	

2.2 Dane

W tej części programu możemy przeglądać zarejestrowane dane na kolektorze takie jak:

- Produkty
- Dokumenty
- Kontrahenci
- Lokalizacje

Tutaj też można usunąć wszystkie zapisane dane na kolektorze przyciskiem **Wyczyść**

	Dane
1	Produkty
2	Dokumenty
3	Kontrahenci
4	Lokalizacje
5	Wyczyść

2.2.1 Produkty

W oknie przeglądania produktów wybieramy czy chcemy wyszukiwać produkty po EAN czy po numerze seryjnym. Po wpisaniu w pole wyszukiwania kodu kreskowego produktu zostaną wyświetlone informacje na jego temat:

- Symbol
- Symbol dostawcy
- Nazwa
- Opis
- Jednostka miary
- Typ
- Zsumowane stany magazynowe

W dolnej części okna pokarze się zestawienie ilości wyszukiwanego towaru wraz z lokalizacją i numerami seryjnymi.


Produkty

☒ EAN
 ☐ SN

Symbol:

Symbol dost.:

Nazwa:

Opis:

JM: Typ:

Stan razem:

SN	Lokalizacja	Stan K.	Stan

2.2.2 Dokumenty

Wybieramy tu, jakiego typu dokumenty chcemy przeglądać


Dokumenty

1	Przyjęcia
2	Wydania
3	Kompletacje
4	Zmiany lokalizacji
5	Inwentaryzacji

2.2.2.1 Przyjęcia

Na liście przyjęć znajdują się informacje o zarejestrowanych dokumentach przyjęcia:

- Numer
- Kontrahent
- Data
- Operator

Na dole okna znajdują się dwa przyciski:

- Usuń wybrany – usuwa zaznaczony dokument z kolektora
- Pozycje – przechodzi do przeglądania pozycji zaznaczonego dokumentu

A screenshot of a software window titled 'Dane - Przyjęcia'. It features a table with four columns: 'Numer', 'Kontrahent', 'Data', and 'Operator'. The first row contains the values '2', an empty field, '7/12/16', and an empty field. Below the table is a large grey rectangular area. At the bottom of the window are two buttons: 'Usuń wybr.' and 'Pozycje'.

Numer	Kontrahent	Data	Operator
2		7/12/16	

Usuń wybr. Pozycje

2.3 Import

Wybieramy tu, jakie informacje chcemy zaimportować z subiekta na kolektor

- Dokumenty
- Produkty
- Kontrahenci
- Słowniki
- < Wszystko >

Import	
1	Dokumenty
2	Produkty
3	Kontrahenci
4	Słowniki
5	< Wszystko >

2.3.1 Okno importu

Import wszystkich typów danych odbywa się analogicznie. W oknie importu widnieje pole **Wyczyść dane** jego zaznaczenie spowoduje to, że przed importem istniejące dane zostaną usunięte. Aby rozpocząć import należy wcisnąć przycisk **Start**. W każdym momencie importu można go przerwać przyciskiem **Anuluj**. Dane zaimportowane do momentu anulowania nie zostaną usunięte. Postęp importu jest widoczny na pasku na środku ekranu.

 Import wszystko

Przygotowanie

☐ Wyczyść dane

Start

Anuluj

2.4 Eksport

Wybieramy tu, jakie dokumenty chcemy wyeksportować z kolektor do subiekta.

- Przyjęcia
- Wydania
- Kompletacje
- Zmiany lokalizacje
- Inwentaryzacje
- Wszystkie

← Eksport	
1	Przyjęcia
2	Wydania
3	Kompletacji
4	Zmian lokalizacji
5	Inwentaryzacji
6	< Wszystkie >

2.4.1 Okno eksportu

Eksport wszystkich typów dokumentów odbywa się analogicznie. W oknie eksportu widnieje pole **Usuwać wysłane** jego zaznaczenie spowoduje to, że po eksporcie dokument zostanie usunięty. Aby rozpocząć eksport należy wcisnąć przycisk **Start**. W każdym momencie eksportu można go przerwać przyciskiem **Anuluj**. Postęp eksportu jest widoczny na pasku na środku ekranu.



Eksport przyjęć

Terminal: Terminal 1

☒ Usuwaj wysłane

StartAnuluj

2.5 Ustawienia

W ustawieniach konfigurujemy min. sposób wprowadzania dokumentów, połączenie z i-KolektorServ



Ustawienia	
1	Serwera
2	Ogólne
3	Dokumentów
4	Licencji

2.5.1 Serwera

W tym miejscu ustawimy parametry połączenia do serwisu synchronizacji. Jest to wymagane do przesyłania danych z i na kolektor.

- ✓ IP - podajemy adres komputera, na którym znajduje się program i-KolektorServ.
- ✓ Port - to numer portu, na którym został skonfigurowany i-KolektorServ.
- ✓ Nazwa - to nazwa terminala, w której mamy możliwość wpisania dowolnej nazwy (max. 50 znaków). Zalecane się, aby nazwy kolektorów były unikalne.
- ✓ Wielkość paczki danych - jest to ilość rekordów przesyłana na raz. Domyślnie ustawiono wartość 100 i można ją pozostawić bez zmian.



Ustawienia - Servera

IP: 192.168.1.82

Port: 8585

Nazwa: Terminal 1

Wielkość paczki danych:

1000

Test

2.5.2 Ogólne

Ustawiamy tu parametry mające wpływ na wszystkie dokumenty. Znajdują się tutaj trzy checkboxy:

- ✓ Pokazuj SN – Włącza widoczność numeru serii
- ✓ Pokazuj lokalizacje – Włącza widoczność lokalizacji, wymagane do tworzenia dokumentów zmiany lokalizacji
- ✓ Dod. nieznalesione poz. (dodawaj nieznalesione pozycje) – Uaktywnienie tej opcji pozwoli wpisywać na dokumenty towary, które nie znajdują się na kolektorze. Nowe towary zostaną dodane do listy towarów na kolektorze i dokumencie.

A screenshot of a software window titled 'Ustawienia - Ogólne'. It has a blue header bar with a back arrow icon. Below the header, there are three list items, each with a checked checkbox: '1. Pokazuj SN', '2. Pokazuj lokalizacje', and '3. Dod. nieznalesione poz.'. The window has a white background and a thin border.

 **Ustawienia - Ogólne**

- ☒ 1. Pokazuj SN
- ☒ 2. Pokazuj lokalizacje
- ☒ 3. Dod. nieznalesione poz.

2.5.3 Dokumentów

Konfigurujemy tutaj specyficzne ustawienia dla dokumentów m.in. takie jak lokalizacja dla każdego typu dokumentu z osobna. Parametry zastały podzielone na grupy względem dokumentów, których dotyczą.

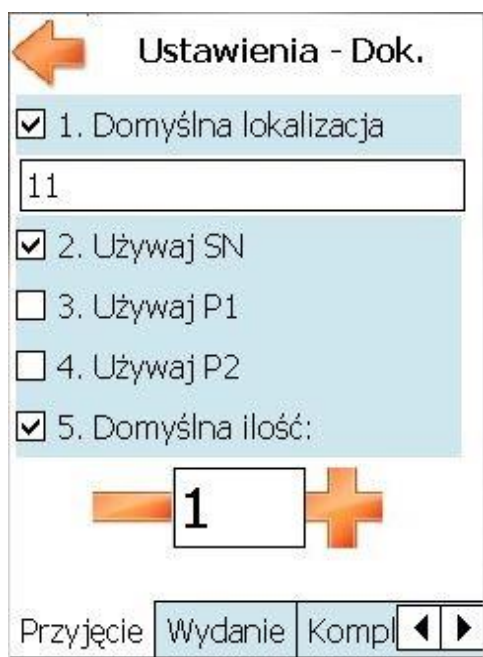
- Przyjęcie
- Wydanie
- Kompletacja
- Inwentaryzacja
- Zmiana lokalizacji

2.5.3.1 Przyjęcie

Konfigurujemy tutaj specyficzne ustawienia dla dokumentów przyjęcia:

- Domyślna lokalizacja – Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość z pola tekstowego poniżej będzie wpisywana w pole **Lokalizacja** na dokumentach przyjęcia
- Używaj SN - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że na dokumencie przyjęcia będzie można zarejestrować numer seryjny przyjmowanego towaru
- Używaj P1/P2 - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że na dokumencie przyjęcia będzie aktywne dodatkowe pole, w którym będzie można zarejestrować dodatkowe informacje zależne od przyjętej specyfikacji pracy lub towaru np. datę ważności, kraj pochodzenia

- Domyślna ilość - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość pola liczbowego poniżej będzie przenoszona w pole ilość na dokumencie przyjęcia



2.5.3.2 Wydanie

2.5.3.3

Konfigurujemy tutaj specyficzne ustawienia dla dokumentów wydania:

- Domyślna lokalizacja – Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość z pola tekstowego poniżej będzie wpisywana w pole **Lokalizacja** na dokumentach wydania
- Używaj SN - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że na dokumencie wydania będzie trzeba zarejestrować numer seryjny wydawanego towaru
- Pomijaj stan - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że podczas wydawania towaru nie będą kontrolowane stany magazynowe
- Używaj P1/P2 - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że na dokumencie wydania będzie aktywne dodatkowe pole, w którym będzie można zarejestrować dodatkowe informacje zależne od przyjętej specyfikacji pracy lub towaru np. datę ważności, kraj pochodzenia
- Ilość operatora - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że podczas rejestracji wydawanego towaru zawsze będzie trzeba podać jego ilość
- Wydawaj całość - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że podczas rejestracji wydawanego towaru w polu ilość zawsze będzie wprowadzany całkowity stan magazynowy
- Domyślna ilość - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość pola liczbowego poniżej będzie przenoszona w pole ilość na dokumencie wydania



← Ustawienia - Dok.

☒ 1. Domyślna lokalizacja
22

☒ 2. Używaj SN

☐ 3. Pomijaj stan

☐ 4. Używaj P1

☐ 5. Używaj P2

☐ Ilość operatora

☐ Wydawaj całość

☒ Domyślna ilość

1 +

Przyjęcie Wydanie Kompl ◀ ▶

2.5.3.4 Kompletacja

Konfigurujemy tutaj specyficzne ustawienia dla dokumentów kompletacji:

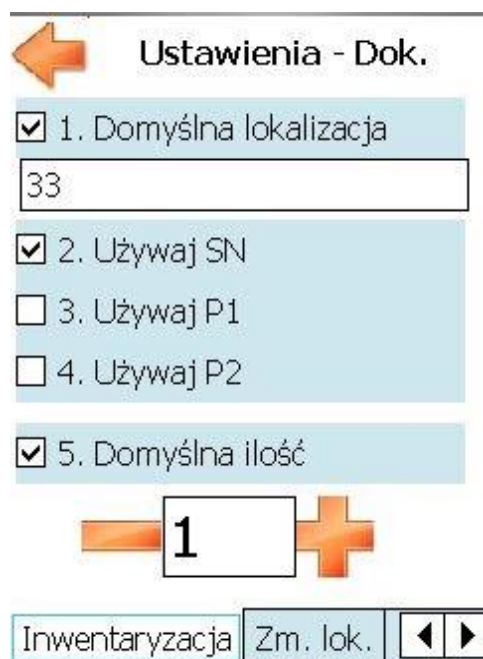
- Używaj SN - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że
- Ukryj skompletowane - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że pozycje ze skompletowaną ilością nie będą wyświetlane
- Dopuszcz przekroczenie ilości - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że dopuszczalne będzie skompletowanie dokumentu z większą ilością towaru niż wynikałoby to z dokumentu źródłowego

A screenshot of a software window titled 'Ustawienia - Dok.' (Settings - Doc.). It contains three settings, each with a checkbox and a label: 1. 'Używaj SN' (Use SN) with a checked checkbox, 2. 'Ukryj skompletowane' (Hide completed) with a checked checkbox, and 3. 'Dopuszczaj przekr. ilości' (Allow quantity crossing) with an unchecked checkbox. At the bottom, there are three buttons: 'Wydanie' (Issuance), 'Kompletacja' (Completion), and 'Inw.' (Inventory), followed by left and right arrow buttons.

2.5.3.5 Inwentaryzacja

Konfigurujemy tutaj specyficzne ustawienia dla dokumentów inwentaryzacji:

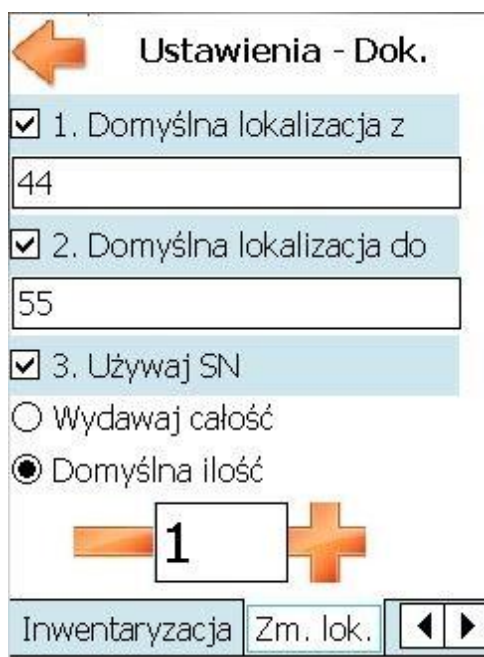
- Domyślna lokalizacja – Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość z pola tekstowego poniżej będzie wpisywana w pole **Lokalizacja** na dokumentach inwentaryzacji
- Używaj SN - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że na dokumencie inwentaryzacji będzie można zarejestrować numer seryjny towaru
- Używaj P1/P2 - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że na dokumencie inwentaryzacji będzie aktywne dodatkowe pole, w którym będzie można zarejestrować dodatkowe informacje zależne od przyjętej specyfikacji pracy lub towaru np. datę ważności, kraj pochodzenia
- Domyślna ilość - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość pola liczbowego poniżej będzie przenoszona w pole ilość na dokumencie inwentaryzacji



2.5.3.6 Zmiana lokalizacji

Konfigurujemy tutaj specyficzne ustawienia dla dokumentów zmiany lokalizacji:

- Domyślna lokalizacja z – Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość z pola tekstowego poniżej będzie wpisywana w pole **Lokalizacja Z** na dokumentach zmiany lokalizacji
- Domyślna lokalizacja do – Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość z pola tekstowego poniżej będzie wpisywana w pole **Lokalizacja Do** na dokumentach zmiany lokalizacji
- Używaj SN - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że na dokumencie zmiany lokalizacji będzie trzeba zarejestrować numer seryjny towaru
- Wydawaj całość - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że podczas rejestracji towaru w polu ilość zawsze będzie wprowadzany całkowity stan magazynowy
- Domyślna ilość - Zaznaczenie tego pola spowoduje, że wartość pola liczbowego poniżej będzie przenoszona w pole ilość na dokumencie zmiany lokalizacji



2.5.4 Licencja

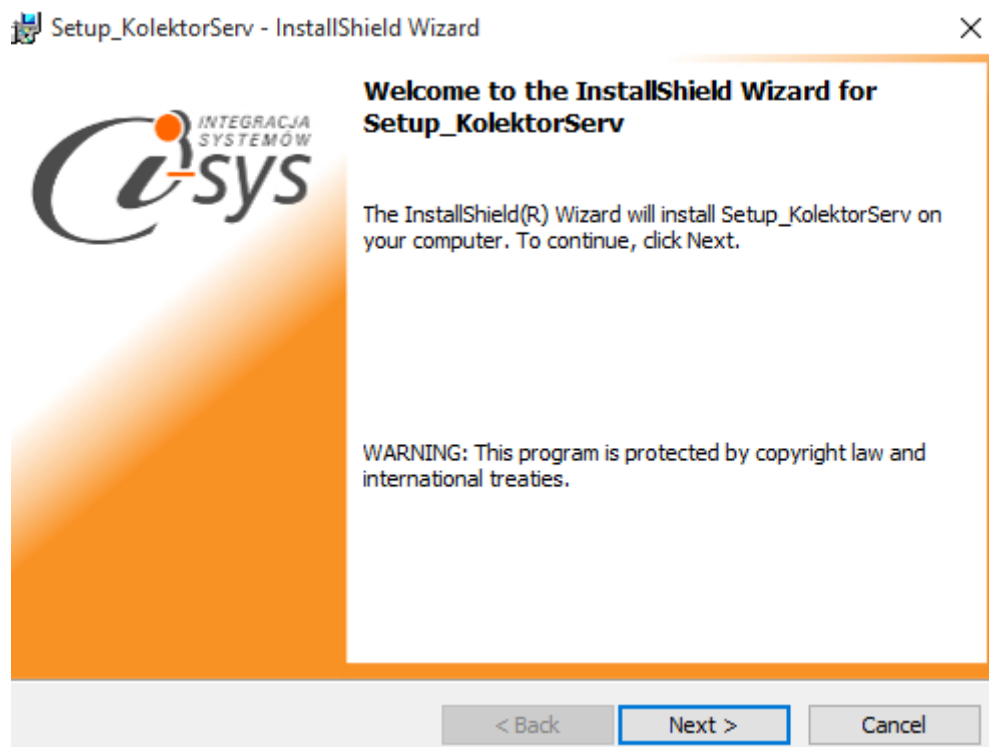
Tu znajdują się informacje na temat licencji programu i-KolektorCE.

3 i-KolektorServ

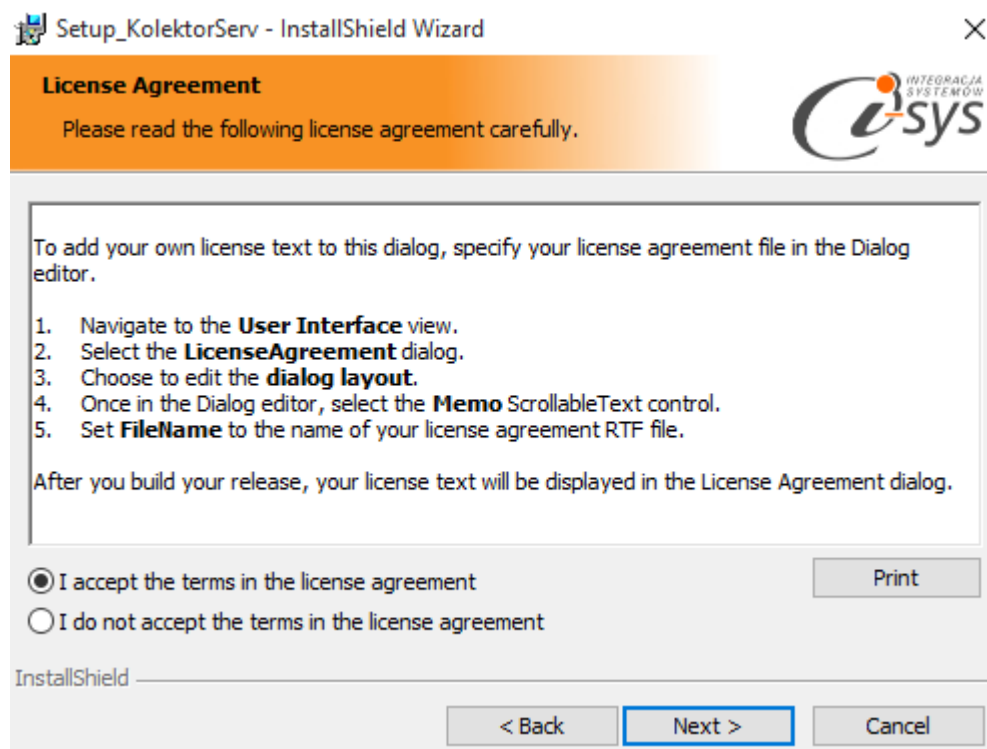
i-KolektorServ jest usługą pośredniczącą w wymianie danych między urządzeniem mobilnym a Subjekt Nexo

3.1 Instalacja i-KolektorServ

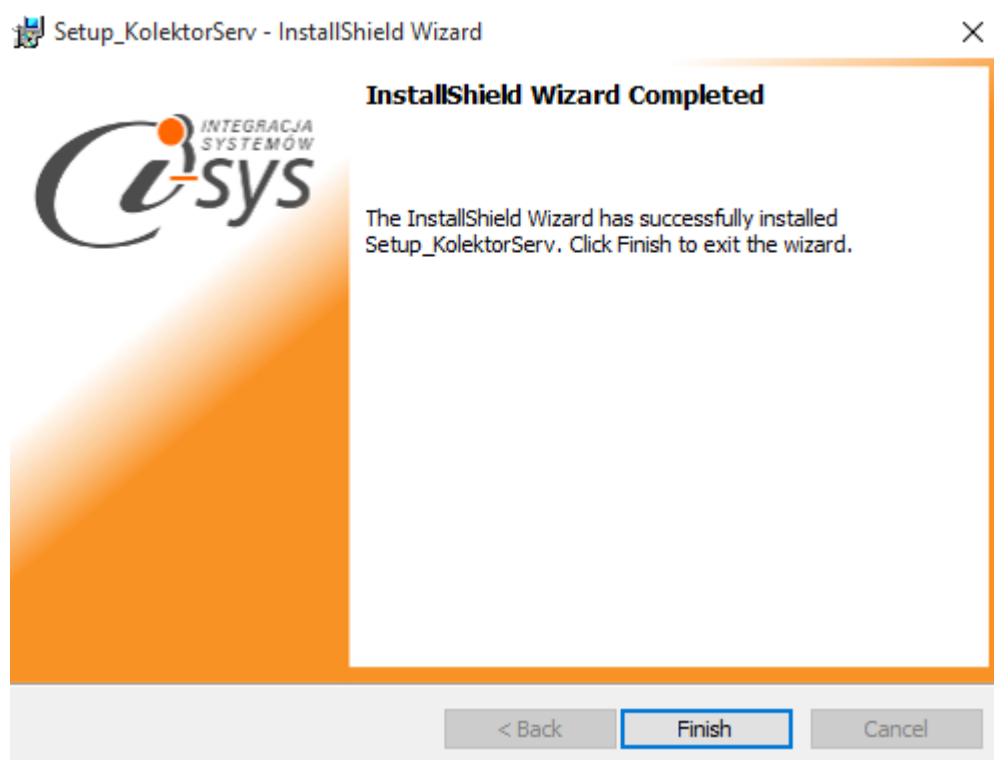
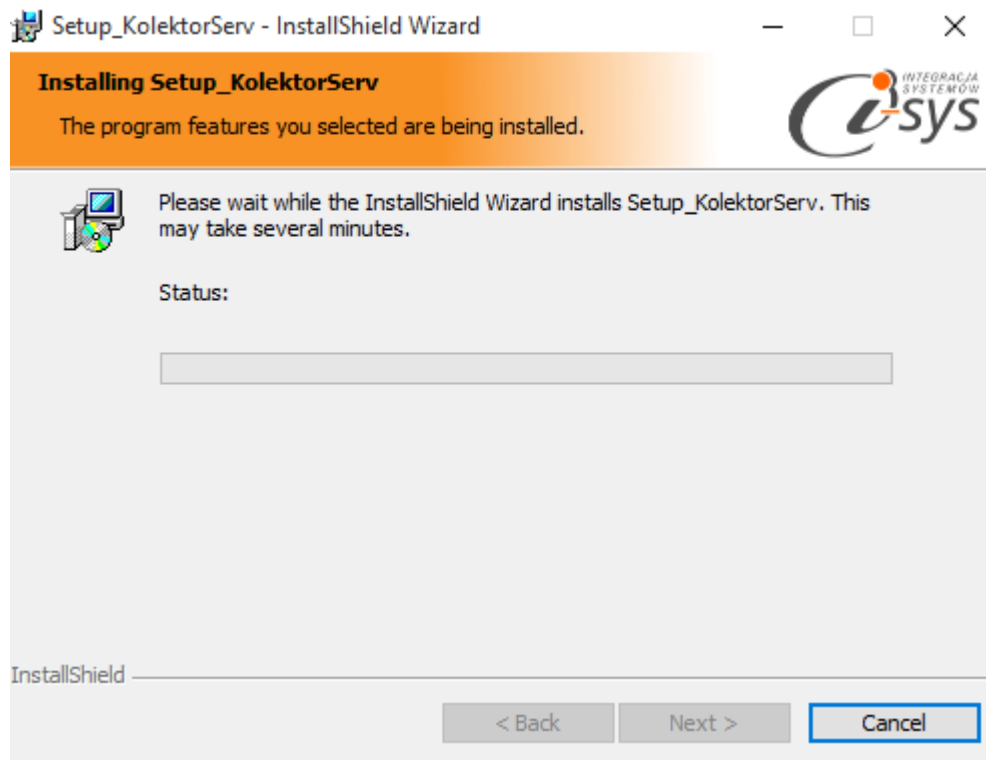
Instalacja programu polega na uruchomieniu pliku Setup_KolektorServ.exe. W pierwszym oknie instalatora widnieją podstawowe informacje dotyczące instalowanego programu tj. nazwa programu oraz dwa przyciski, którymi możemy potwierdzić instalację wybranego programu lub ją przerwać.



Po potwierdzeniu instalacji przyciskiem **Next** rozpocznie się proces instalacji, w którym instalator sprawdzi czy w systemie są wymagane komponenty oraz poprawność pakietu instalacyjnego a następnie rozpocznie kopiowanie plików. Natomiast, aby zakończyć proces instalacji należy zaakceptować warunki licencji.



(rys. 1) Proces instalacji

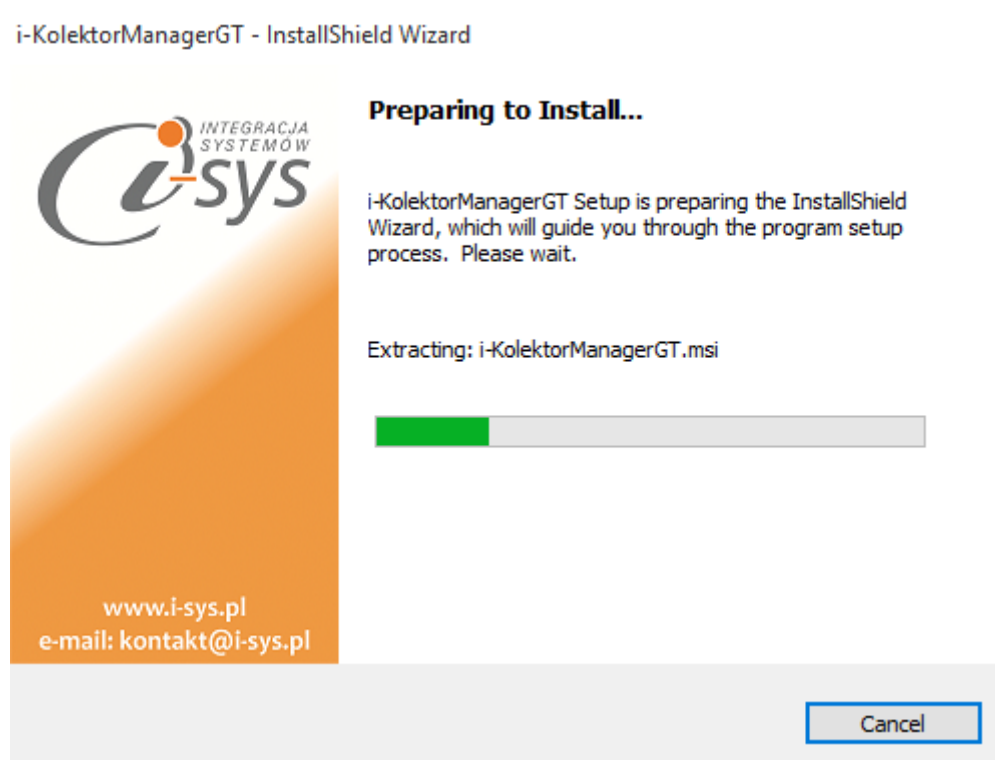


4 i-KolektorManager Nexo

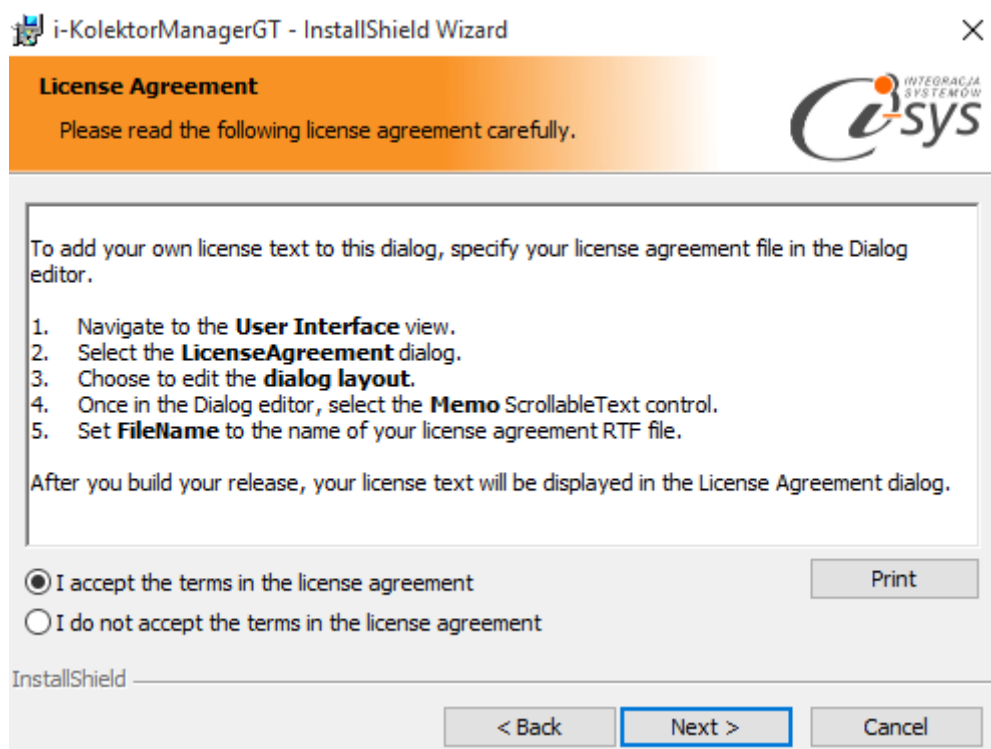
4.1 Instalacja i-KolektorManager nexo

Aby rozpocząć pracę na programie i-KolektorManager nexo należy uruchomić pliku

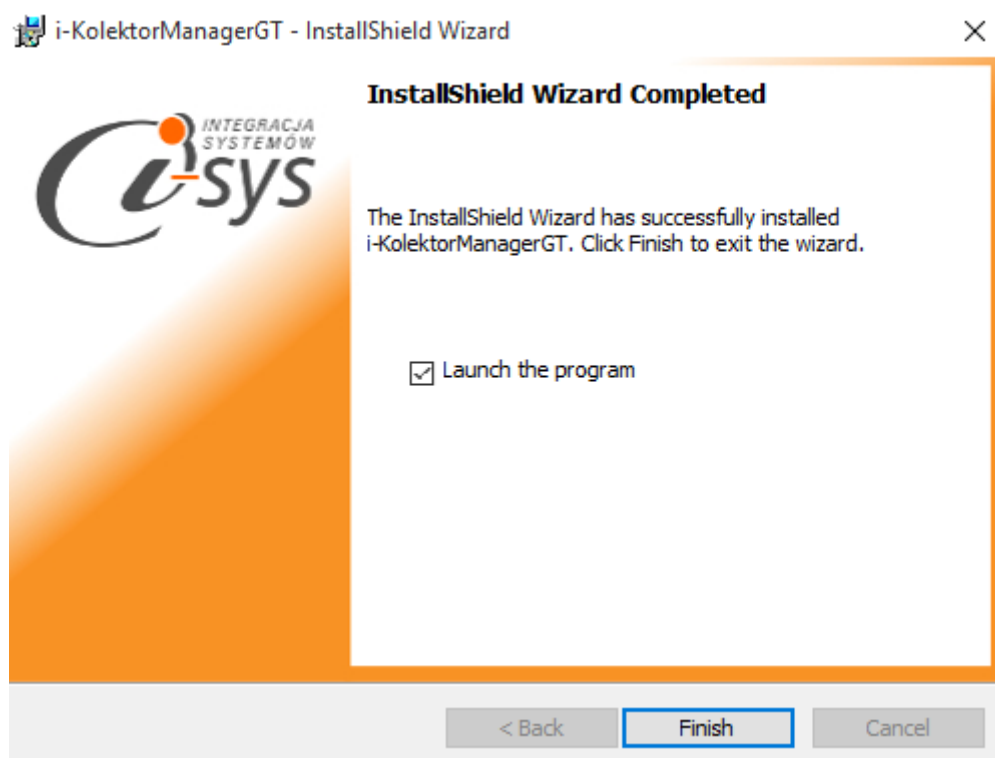
Setup_i-KolektorManagerNexo.exe. W pierwszym oknie instalatora widnieją podstawowe informacje dotyczące instalowanego programu tj. nazwa programu oraz dwa przyciski, którymi możemy potwierdzić instalację wybranego programu lub ją przerwać.



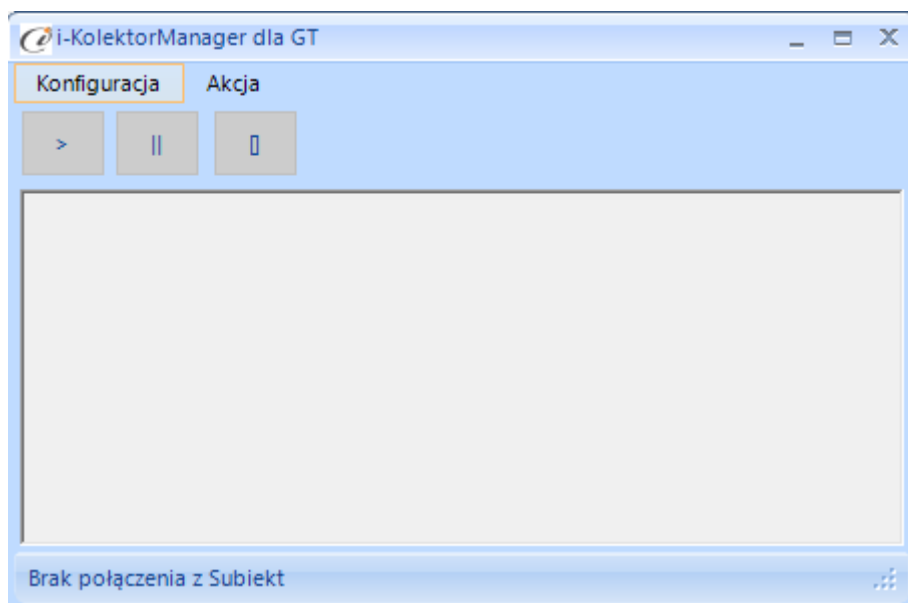
Po potwierdzeniu instalacji przyciskiem **Next** rozpocznie się proces instalacji w którym instalator sprawdzi czy w systemie są wymagane komponenty oraz poprawność pakietu instalacyjnego a następnie rozpocznie kopiowanie plików. Natomiast, aby zakończyć proces instalacji należy zaakceptować warunki licencji.



Na zakończenie możemy zezwolić na uruchamianie programu.

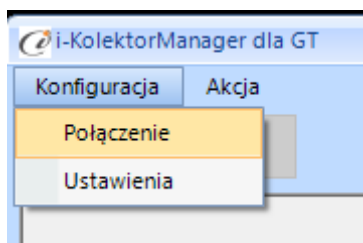


Po uruchomieniu programu pojawi się główne okno programu.

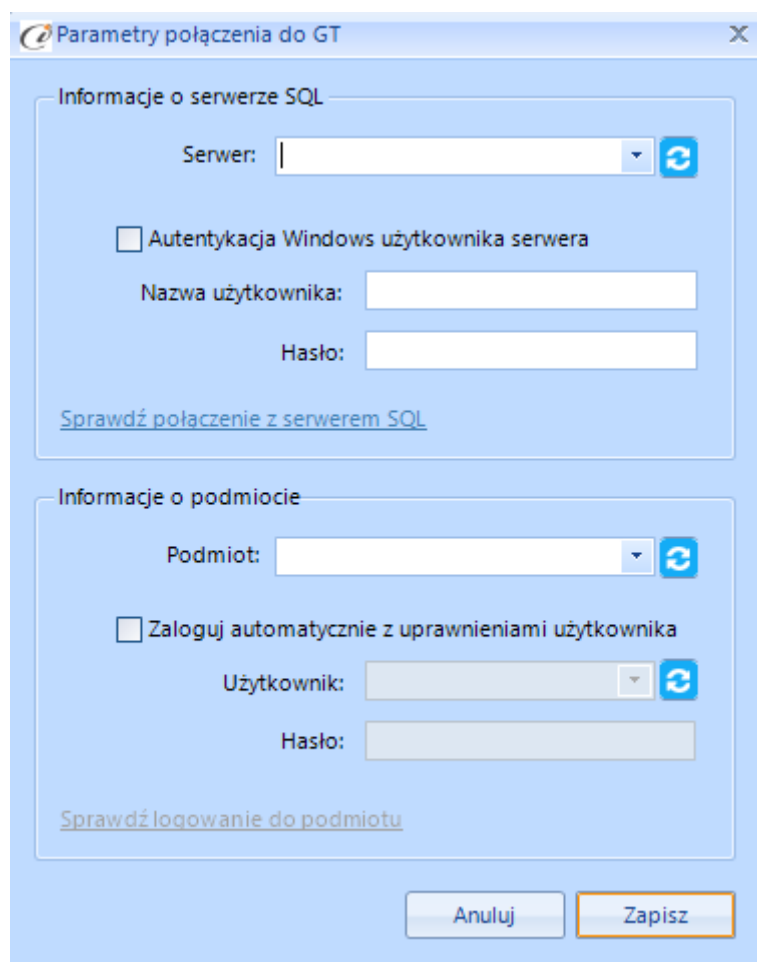


4.2 Połączenie

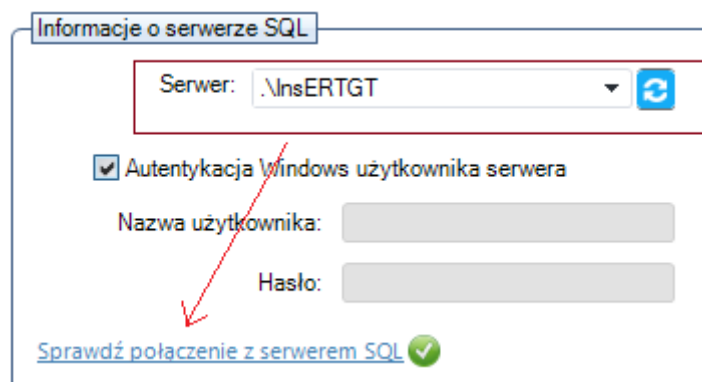
Opcja ta jest dostępna z menu **Konfiguracja -> Połączenie** i służy do skonfigurowania połączenia programu z Subjekt Nexo



W nowo otwartym oknie „Parametry połączenia do Nexo” w sekcji o **Informacje o serwerze SQL** należy wypełnić pole „Serwer” wpisując nazwę serwera (oraz nazwę instancji, jeżeli występuje), bądź skorzystać z możliwości automatycznego znalezienia serwera wybierając przycisk .

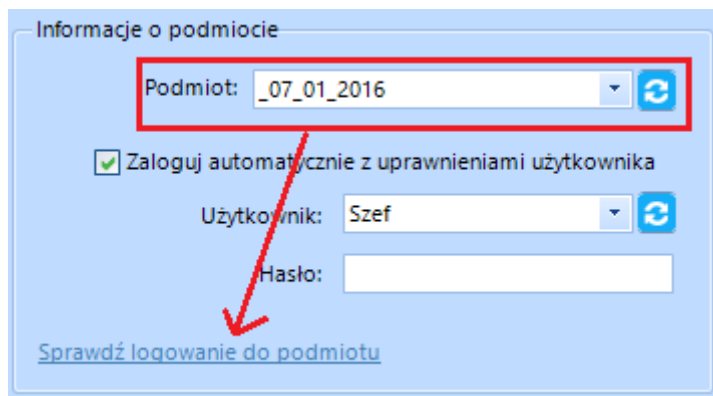


W zależności od konfiguracji serwera SQL należy do zrealizowania połączenia zaznaczyć opcję **Autentykacja Windows użytkownika serwera** (Rys. 8) lub podać nazwę użytkownika SQL oraz hasło. Poprawność połączenia dla podanych danych można sprawdzić wybierając **Sprawdź połączenie z serwerem SQL**. Poprawność połączenia sygnalizowana będzie odpowiednią ikoną.



W sekcji **Informacje o podmiocie** z listy rozwijanej wybieramy podmiot, z którym będziemy chcieli pracować. Jeżeli chcemy, aby program uruchamiał się z automatycznie zalogowanym użytkownikiem Subjekt

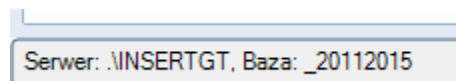
Nexo to musimy zaznaczyć to wybierając **Zaloguj automatycznie z uprawnieniami użytkownika** oraz dodatkowo wprowadzić użytkownika i hasło. Tutaj także możemy sprawdzić poprawność połączenia klikając na **Sprawdź logowanie do podmiotu**.



(rys. 9) Informacje o podmiocie

Wpisane ustawienia zatwierdzamy przyciskiem **Zapisz**.

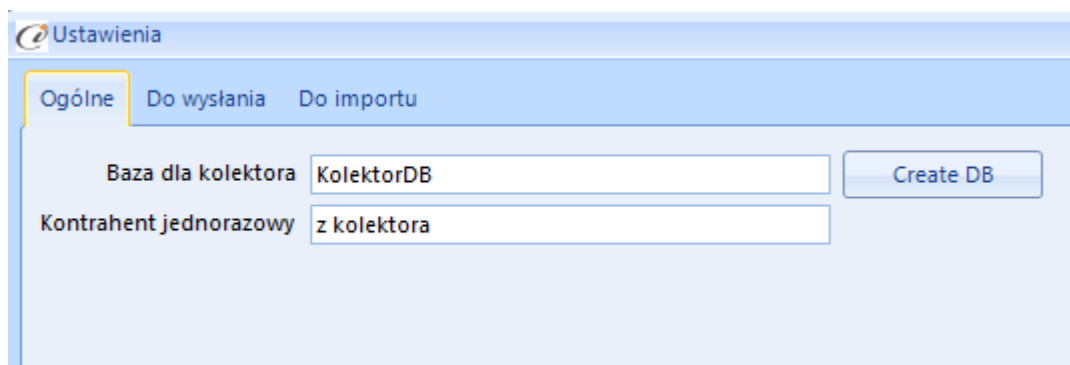
Po zalogowaniu w dolnym pasku programu i-KolektorNexo pojawią się informacje, na jakim podmiocie obecnie pracujemy oraz zalogowanym użytkowniku. (Rys. 10)



4.3 Ustawienia

4.3.1 Ogólne

W ustawieniach ogólnych tworzymy strukturę bazy dla kolektora, która będzie służyła nam do wymiany danych z kolektorem. Utworzenie struktury następuje po wybraniu **Create DB**



Ustawienia

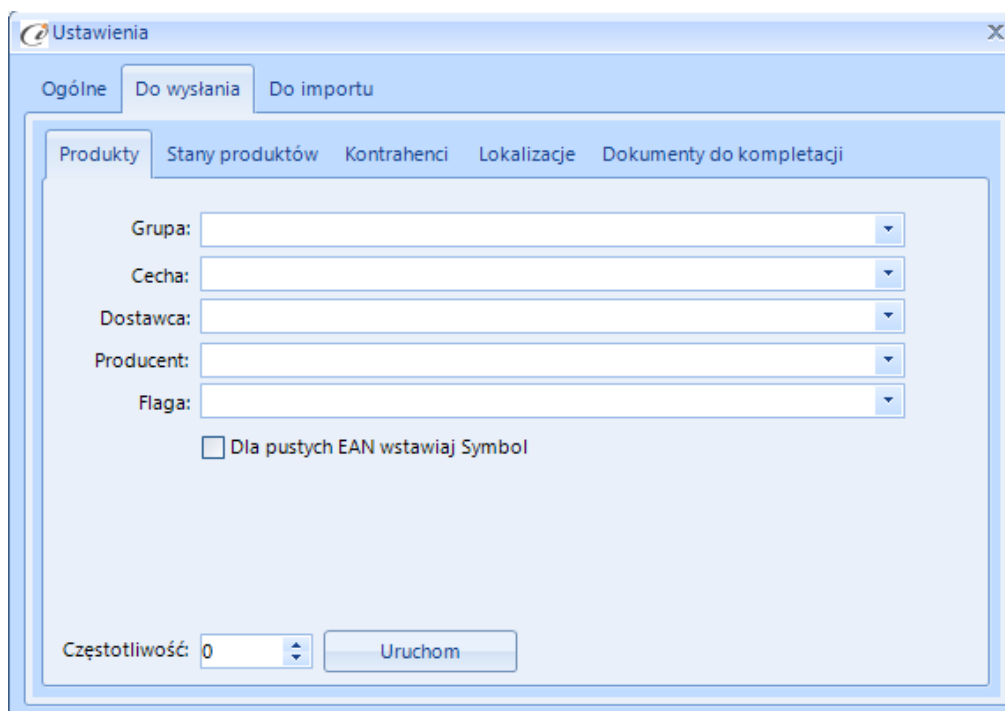
Ogólne Do wysłania Do importu

Baza dla kolektora: KolektorDB Create DB

Kontrahent jednorazowy: z kolektora

4.3.2 Do wysłania

W ustawieniach **Do wysłania** mamy możliwość sprecyzowania parametrów do wysyłki jeśli chodzi o:



Ustawienia

Ogólne Do wysłania Do importu

Produkty Stany produktów Kontrahenci Lokalizacje Dokumenty do kompletacji

Grupa:

Cecha:

Dostawca:

Producent:

Flaga:

☐ Dla pustych EAN wstawiaj Symbol

Częstotliwość: 0 Uruchom

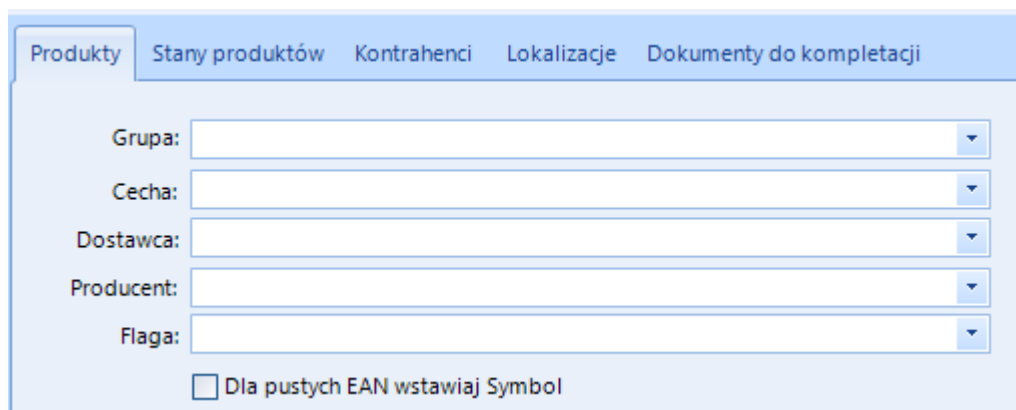
- Produktów
- Stany magazynowych
- Kontrahentów
- Lokalizacje
- Dokumenty do kompletacji

W dolnej części każdego z okien użytkownik ma możliwość określenia częstotliwości wykonywania akcji synchronizacji danych pomiędzy Subiektem a i-KolektorManager nexo. W przypadku, gdy nie chcemy aby synchronizacja wykonywała się automatycznie wpisujemy „0”. Wybór zatwierdzamy przyciskiem „Uruchom”.

4.3.2.1 Produkty

W parametrach **Produkty** uściślamy kryteria wysyłania produktów na kolektor podczas synchronizacji. Możemy tu określić takie parametry jak:

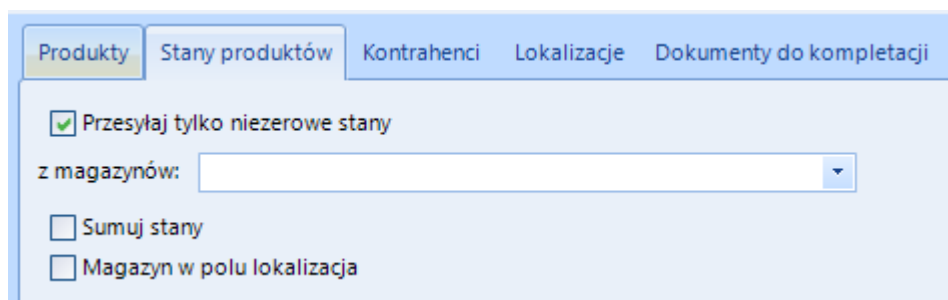
- ✓ Grupy
- ✓ Cechy
- ✓ Dostawcy
- ✓ Producenci
- ✓ Flagi



4.3.2.2 Stan produktów

Program umożliwi nam prace w trybie wielomagazynowym, co oznacza że na kolektor można wysłać wiele różnych baz towarowych.

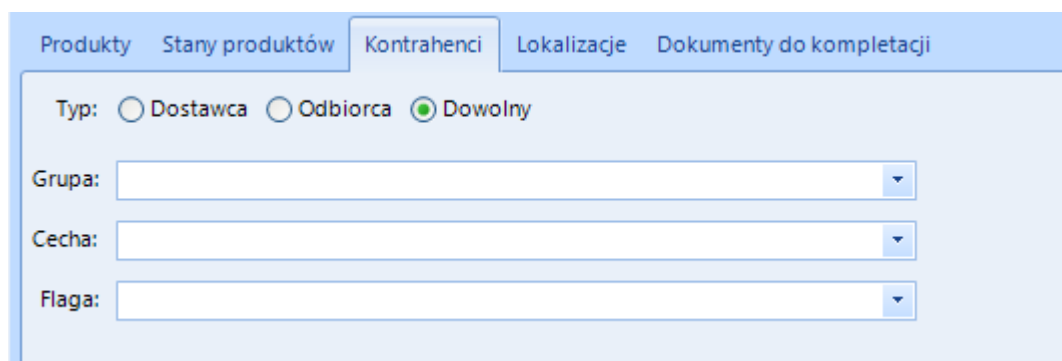
W przypadku zaznaczenia wielu magazynów należy włączyć opcję **sumowanie stanów**, która spowoduje sumowanie stanów ze wskazanych magazynów. Zaznaczenie opcji **magazyn w polu lokalizacja** spowoduje przepisanie do pola lokalizacji nazwy magazynu oraz jego stanu (opcja sumowania nie będzie wykorzystana)



4.3.2.3 Kontrahenci

Na zakładce **Kontrahenci** mamy możliwość, czy do kolektora przenosimy dane **Dostawcy, Odbiorcy** czy też wszystkich kontrahentów, ale np. z danej:

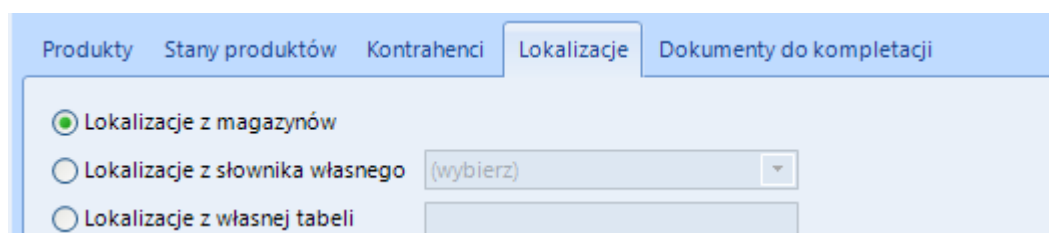
- ✓ grupy
- ✓ cechą
- ✓ czy flagą



4.3.2.4 Lokalizacje

Parametr **Lokalizacja** umożliwia nam ustawienie 3 sposobów położenia towarów:

1. Lokalizacje z nazw magazynów – nazwa magazynu jest przekazywana w nazwę lokalizacji
2. Lokalizacje ze słownika własnego -
3. Lokalizacje z własnej tabeli (należy podać nazwę tabeli) -



4.3.2.5 Dokumenty do kompletacji

Uściślamy tu warunki, według których dokumenty są wysyłane na kolektor do skompletowania.

Dla różnych typów dokumentów można określić inne parametry pobierania:

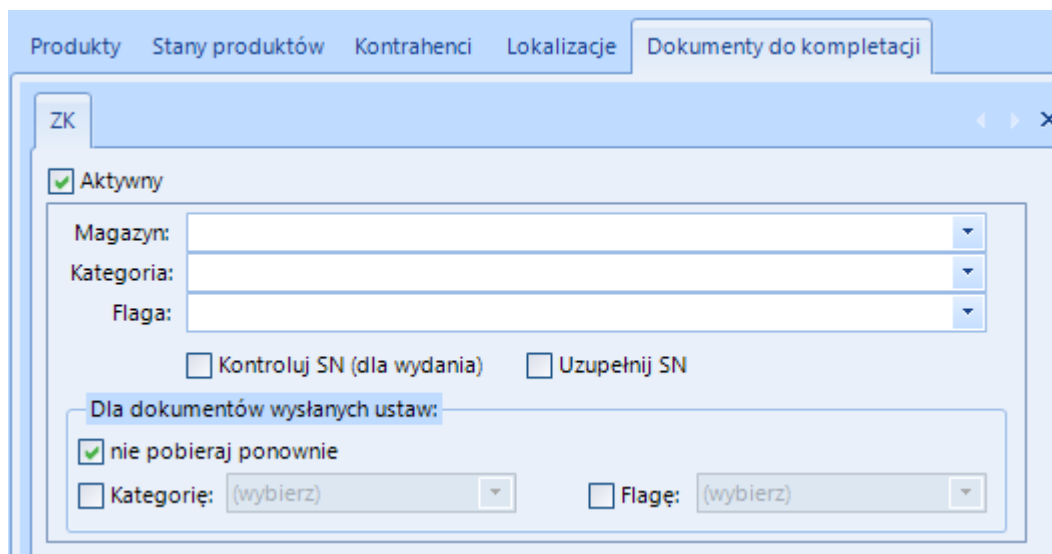
- Magazyny
- Kategorie dla dokumentu
- Flagi dla dokumentu

Opcja do ustawienia:

- Kontroluj SN – dotyczy wydań i umożliwia wysłanie dokumentu do kompletacji (kontroli) już z zadanymi numerami seryjnymi
- Uzupełniaj SN – należy wybrać, gdy mamy obsługiwać sprawdzanie po kodach EAN, ale dla każdego kodu mamy rejestrować SN.

Do pobrania dokumentów do kompletacji mamy możliwość ustawić:

- Nie pobierania ponownie
- Ustawienia kategorii na dokumencie
- Flagę dla dokumentu

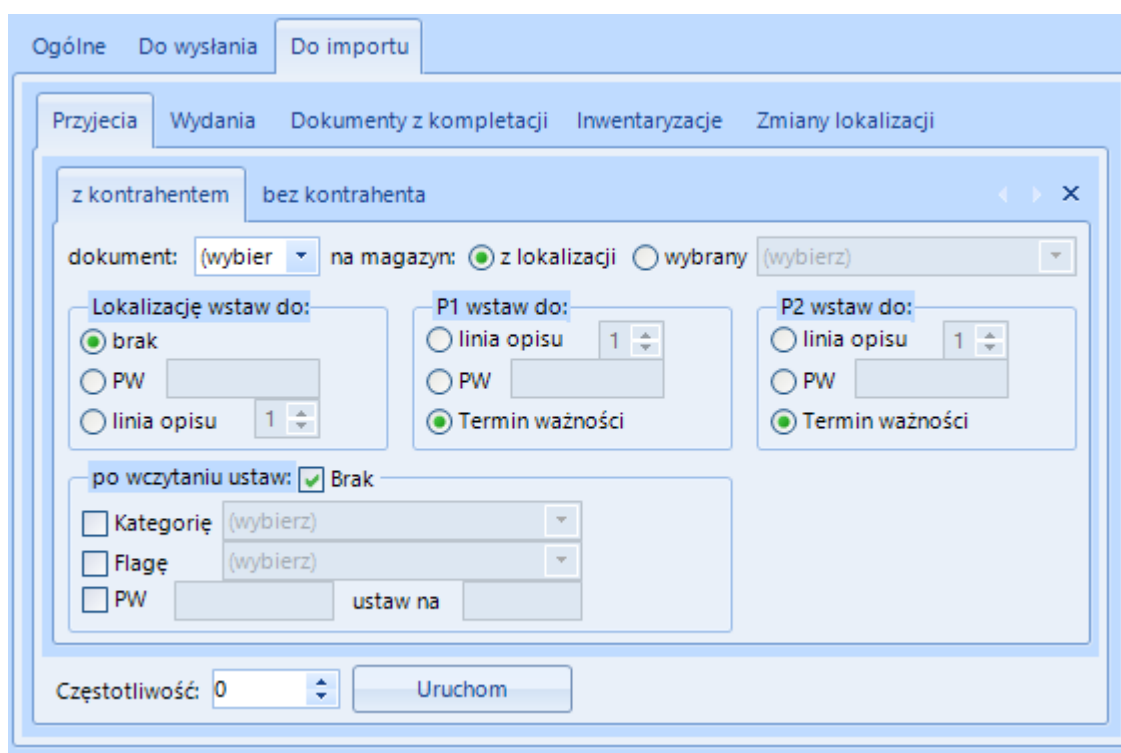


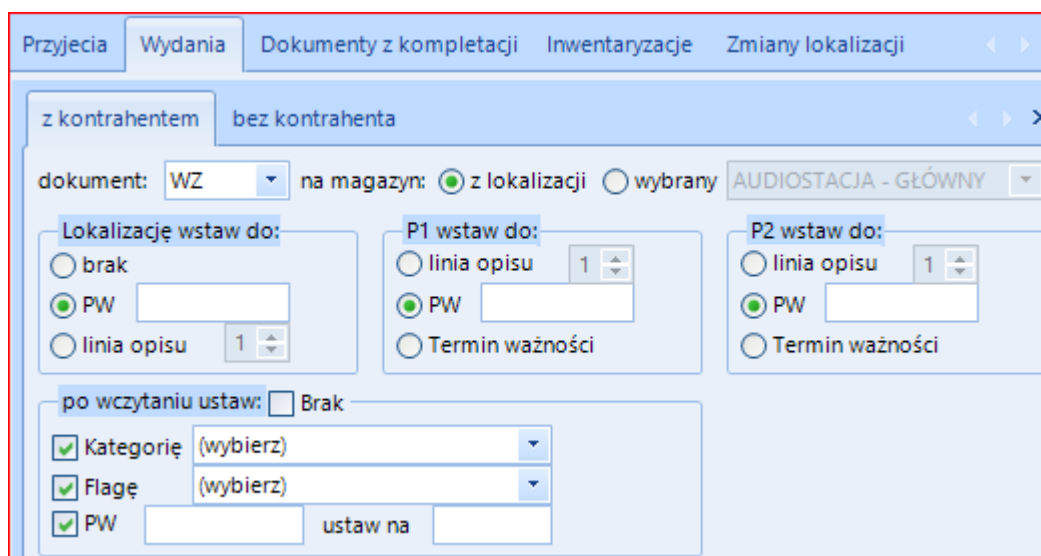
4.3.3 Do importu

W ustawieniach **Do importu** określamy sposób przysyłania poszczególnych typów dokumentów z kolektora do Subiekta Nexa.

4.3.3.1 Przyjęcia / Wydania

Parametry na podstawie, których będzie się odbywał import dokumentów przyjęcia/wydania takich jak PZ, FZ, WZ, FS do Subjekt Nexa. Mamy możliwość określenia oddzielnych parametrów dla importu dokumentu z kontrahentem lub bez.





The screenshot shows a software window with tabs: Przyjęcia, Wydania, Dokumenty z kompletacji, Inwentaryzacje, and Zmiany lokalizacji. The 'Dokumenty z kompletacji' tab is active. Below the tabs, there are two sub-tabs: 'z kontrahentem' and 'bez kontrahenta'. The 'z kontrahentem' sub-tab is selected. The main form contains the following fields and options:

- dokument:** WZ (dropdown)
- na magazyn:** ☒ z lokalizacji, ☐ wybrany
- AUDIOSTACJA - GŁÓWNY** (dropdown)
- Lokalizację wstaw do:**
 - ☐ brak
 - ☒ PW (text input)
 - ☐ linia opisu (1) (dropdown)
- P1 wstaw do:**
 - ☐ linia opisu (1) (dropdown)
 - ☒ PW (text input)
 - ☐ Termin ważności
- P2 wstaw do:**
 - ☐ linia opisu (1) (dropdown)
 - ☒ PW (text input)
 - ☐ Termin ważności
- po wczytaniu ustaw:** ☐ Brak
- ☒ Kategorię (wybierz) (dropdown)
- ☒ Flagę (wybierz) (dropdown)
- ☒ PW (text input) **ustaw na** (text input)

W przypadku, gdy wybrany zostanie typ dokumenty wymagający kontrahenta a na dokumencie przyjęcia z kolektora nie będzie podanego kontrahenta to dodany zostanie kontrahent jednorazowy „z kolektora” (możemy tutaj podać dodatkowo, z jakiego kolektora – każdy ma nazwę)

Możemy ustawić indywidualną obsługę zawartości w polach:

- Lokalizacje – tutaj mamy możliwość wpisania w pole własne lokalizacji (PW) towaru w magazynie
- P1, P2 (dodatkowe pole) – tutaj tak samo jak w lokalizacji możemy wpisać w pole własne (PW) dodatkowe informacje odnośnie asortymentu lub określić termin ważności towaru

Po wczytaniu do Subiekta Nexa mamy możliwość ustawienia odpowiedniej

- kategorii
- flagi
- Pola własnego

Które określą, że ten dokument został wczytany.s

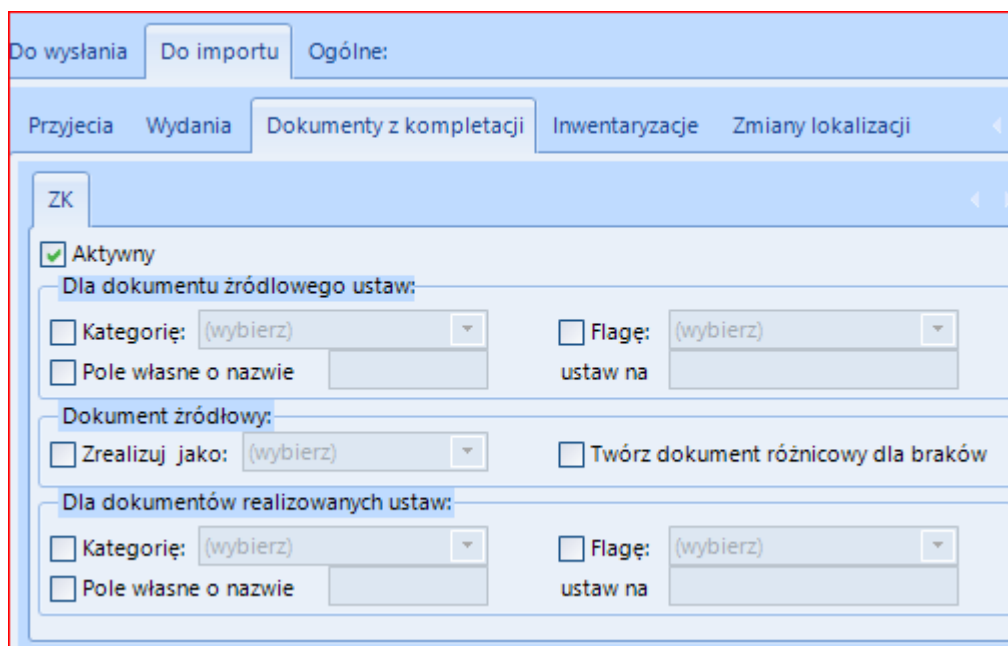
4.3.3.2 Dokumenty z kompletacji

W przypadku **Dokumentów do kompletacji** możemy zdefiniować parametry dla dokumentu źródłowego oraz obiektu docelowego (nowo zapisanego, jeżeli ma być zrealizowany) takie jak:

- Kategorię
- Flagę
- Pole własne

Dokument importowany możemy wczytać jako **Zamówienie od Klienta**, w momencie nie pełnej kompletacji program ma możliwość utworzenia dokumentu różnicowego dla ZK w przypadku ustawienia w parametrach **Twórz dokument różnicowy dla braków**. Dokument źródłowy możemy zrealizować jako: FS, PA, PAi, WZ, WZv.

Na skompletowanym dokumencie program umożliwia nam ustawienie odpowiedniej kategorii, flagi, pola a własnego, które będą świadczyły że praca na dokumencie została zakończona.



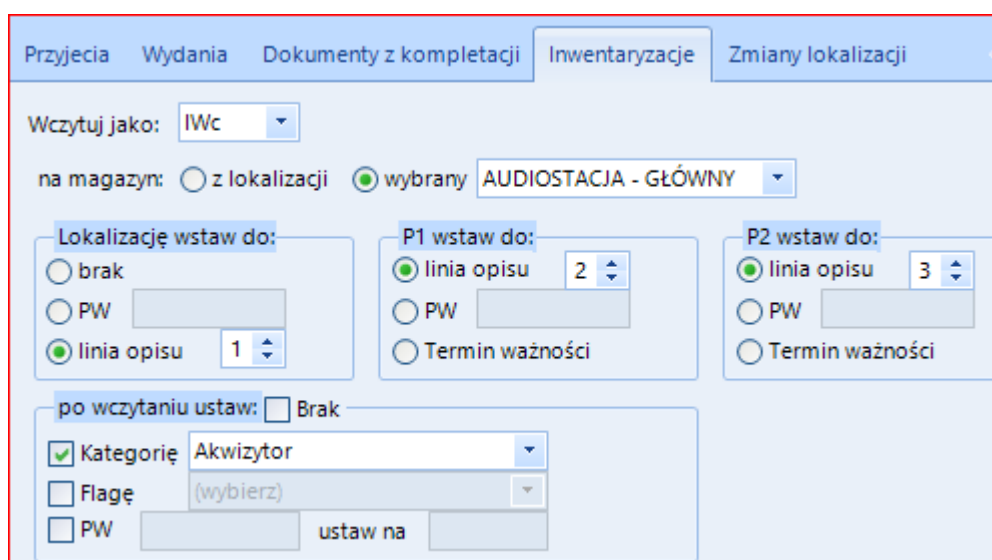
4.3.3.3 Inwentaryzacje

Parametr **Inwentaryzacja** daje możliwość określenia sposobu wyczytywania dokumentów, zarówno jako iWC (inwentaryzacja cząstkowa) ale także jako przychód wewnętrzny (PW) lub rozchód zewnętrzny (RW).

Tak jak w przypadku przyjęcia/wydania towaru mamy możliwość ustawienia:

- Lokalizacji – tutaj mamy możliwość wpisania w pole własne lokalizacji (PW) towaru w magazynie
- P1, P2 (dodatkowe pole) – tutaj tak samo jak w lokalizacji możemy wpisać w pole własne (PW) dodatkowe informacje odnośnie asortymentu lub określić termin ważności towaru

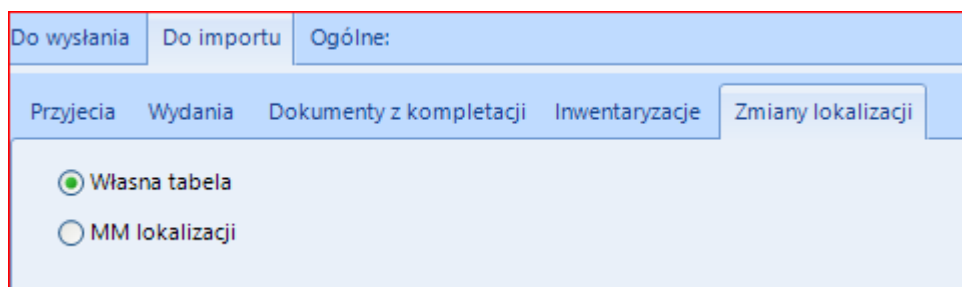
Po zakończeniu np. inwentaryzacji mamy możliwość określenia z jaką kategorią, flagą lub polem własnym dokument może być przesłany do Subjektu Nexa



4.3.3.4 Zmiany lokalizacji

Mamy dwie możliwości zmiany lokalizacji towaru:

- Zapisy we własnej tabeli
- Dokument **przesunięcia międzymagazynowego** (MM) ze zmianą lokalizacji.

The screenshot shows a software interface with a blue header bar containing tabs: 'Do wysłania', 'Do importu', and 'Ogólne:'. Below this is a sub-header bar with tabs: 'Przyjęcia', 'Wydania', 'Dokumenty z kompletacji', 'Inwentaryzacje', and 'Zmiany lokalizacji'. The 'Zmiany lokalizacji' tab is active, showing two radio button options: 'Własna tabela' (selected) and 'MM lokalizacji'.

4.4 Praca programu

NALEŻY OPISAĆ JAK URUCHOMIĆ PORGRAM I JAK ON BĘDZIE PRACOWAŁ – co będzie w logach itp.